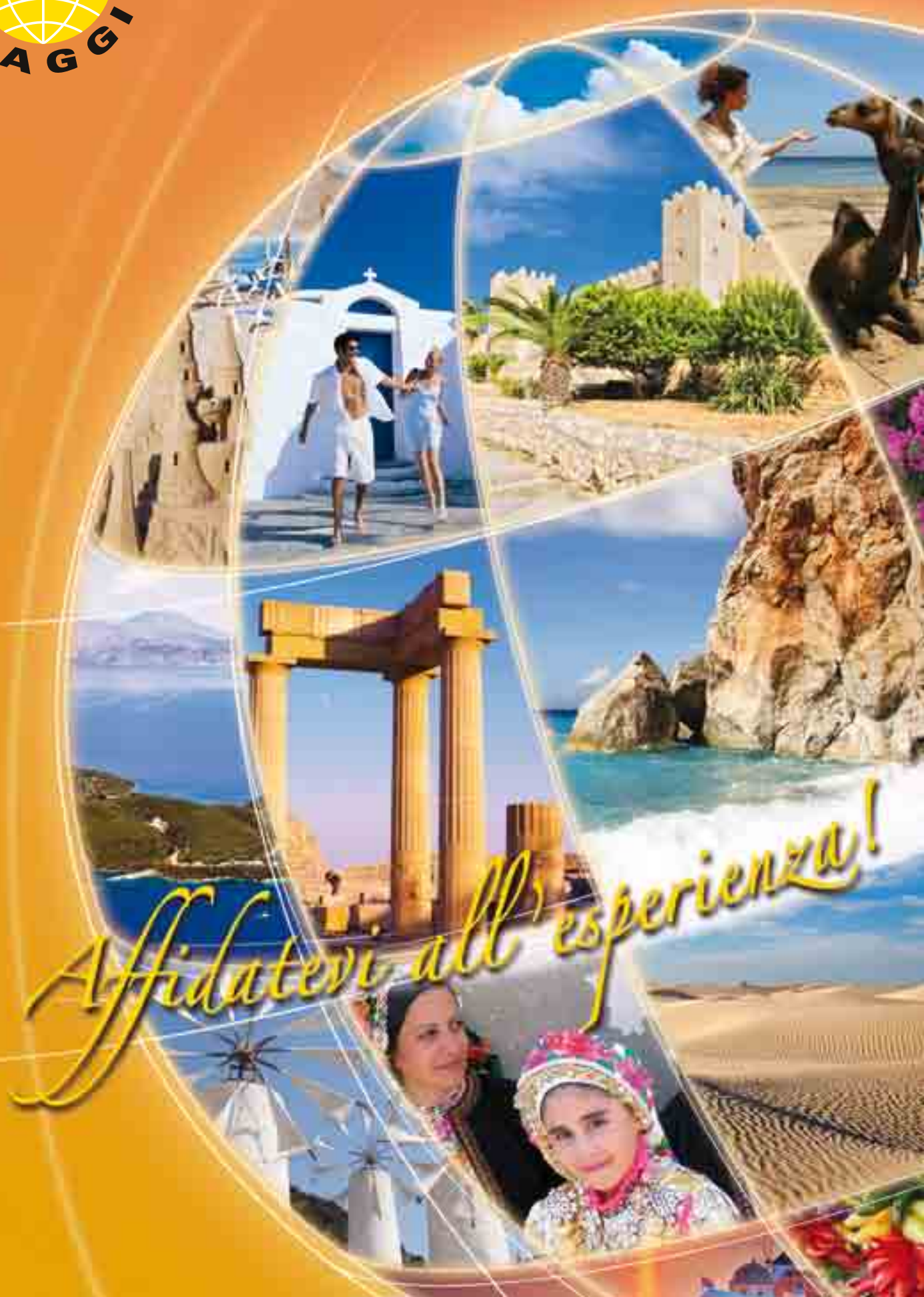




# Mediterraneo • 2011

Grecia • Tunisia • Spagna • Turchia



*Affidatevi all'esperienza!*

# Viaggio, vacanza, tour, viaggiare, partire, visitare sono parole che evocano emozioni, desideri e sogni.

Tramutare sogni e desideri in emozioni intense è molto semplice. Sfoglia i nostri cataloghi e già da subito comprenderai quanto siamo vicini a te nel realizzare i tuoi desideri.

Desideri fare un viaggio? Ecco per te l'ultimo nato nella famiglia Aurora, il catalogo Gite e viaggi guidati. I viaggi di gruppo o viaggi guidati sono il nostro punto di forza da sempre ossia da quasi cinquant'anni.

Tu, la tua famiglia, i tuoi amici desiderate andare in vacanza? Nei nostri due cataloghi, Mediterraneo e Wellness&Monti e Mari, troverai tante idee come trascorrere la tua vacanza. Sia essa un breve fine settimana nelle rinomate località benessere della Slovenia, un trekking in montagna o una settimana di nuoto spensierato nel meraviglioso mare Adriatico.

Se ti stuzzica l'idea di trascorrere la vacanza sulle vivaci spiagge della Spagna, soggiornare in organizzatissimi villaggi della costa turca, camminare a piedi nudi sulla fine sabbia tunisina o godersi il bel mare abbinando qualche visita culturale in una delle numerose isole greche, non hai che l'imbarazzo della scelta. Inoltre ricordati che il nostro servizio inizia già da "sotto casa". Un pulman esclusivo è a tua disposizione per accompagnarti fino all'aeroporto e poi per riaccompagnarti quando rientri dalla vacanza, a tutte le ore e per tutte le partenze. Chi può darti di più?

**Grazie per averci scelto**








## SOMMARIO

<b>Spagna</b>	<b>6</b>
Maiorca	8
<b>Tunisia</b>	<b>14</b>
Hammamet	16
Safari Hammamet	24
Djerba	25
<b>Grecia</b>	<b>32</b>
Creta Heraklion	34
Creta Chania	51
Rodi	56
Kos	73
Santorini	85
Ios	95
Naxos	97
Paros	99
Samos	101
Karthos	109
Cefalonia	121
Lefkada	129
Zante	137
<b>Turchia</b>	<b>147</b>
Antalya	150

### Scheda tecnica

Organizzazione tecnica		
  ATLAS d.d. Dubrovnik - Croatia Codice identificativo HR - 060000638  <b>Creta, Rodi, Santorini, Kos, Samos, Ios, Paros, Naxos, Maiorca, Hammamet, Djerba</b>	  KOMPAS d.d. LJUBLJANA - Slovenia Licenza 689 - 09/09/1993  <b>Creta, Rodi, Santorini, Karpathos, Kos Lefkada, Cefalonia, Zante, Antalya</b>	  AURORA VIAGGI s.r.l. TRIESTE - Italia Lic.Regionale Friuli-Venezia Giulia 0120/TUR/99 C.F./P.IVA/Iscr.Reg.Impr.00954360327 Polizza assic.UNIPOL 25837358

### OPERATIVO VOLI NOLEGGIATI – Gli orari sono indicativi, possono variare prima della partenza e sono soggetti a riconferma.

Aeroporto Partenza	Aeroporto Arrivo	Periodo	Giorno	Orario andata	Orario ritorno	Vettore	T.O.
LJUBLJANA	Grecia RODI	27/05 – 07/10	VENERDÌ	11.30 – 15.00	15.45 – 17.15	Adria Airways	ATLAS e KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia CRETA HERAKLION	28/05 – 08/10	SABATO	11.10 – 14.30	15.15 – 16.35	Adria Airways	ATLAS e KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia CRETA CHANIA	18/06 – 06/08	SABATO	11.10 – 14.30	15.15 – 16.35	Adria Airways	KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia KOS	15/06 – 28/09	MERCOLEDÌ	11.50 – 15.05	15.50 – 17.20	Adria Airways	ATLAS e KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia SANTORINI *	03/06 – 07/10	VENERDÌ	12.15 – 15.30	16.15 – 17.30	Adria Airways	ATLAS e KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia SAMOS	07/06 – 27/09	MARTEDÌ	05.05 – 09.00	09.30 – 10.50	Adria Airways	ATLAS
LJUBLJANA	Grecia KARPATOS	10/06 – 30/09	VENERDÌ	06.40 – 10.10	10.55 – 12.35	Adria Airways	KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia PREVEZA / LEFKADA	13/06 – 26/09	LUNEDÌ	09.30 – 12.10	12.55 – 13.40	Adria Airways	KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia CEFALONIA	12/06 – 25/09	DOMENICA	07.30 – 10.20	11.05 – 11.40	Adria Airways	KOMPAS
LJUBLJANA	Grecia ZANTE	13/06 – 26/09	LUNEDÌ	08.05 – 10.55	11.40 – 12.30	Adria Airways	KOMPAS
LJUBLJANA	Tunisia HAMMAMET	20/04 – 02/11	MERCOLEDÌ	09.15 – 11.15	06.05 – 08.15	Nouvelair	ATLAS
LJUBLJANA	Tunisia DJERBA	20/04 – 02/11	MERCOLEDÌ	09.35 – 11.45	06.15 – 08.15	Nouvelair	ATLAS
LJUBLJANA	Turchia ANTALYA	16/06 – 03/11	GIOVEDÌ	06.50 – 09.40	10.30 – 12.15	Adria Airways	KOMPAS
LJUBLJANA	Spagna MAIORCA	15/06 – 14/09	MERCOLEDÌ	18.20 – 20.30	21.20 – 23.25	Adria Airways	ATLAS

\* Collegamento via mare per IOS, NAXOS e PAROS.



**LE QUOTE in Euro sono per persona e COMPRENDONO:**

- **SISTEMAZIONE** nell'albergo prescelto
- **TRASPORTO** dall'aeroporto di Ljubljana (J. Pučnik) all'aeroporto di destinazione e ritorno, con voli charter in classe unica
- **FRANCHIGIA** bagaglio 15 kg a persona
- **TASSE AEROPORTUALI** (variabili fino all'emissione del biglietto)
- **RAPPRESENTANZA E ASSISTENZA** all'aeroporto di partenza e per tutta la durata del soggiorno
- **TRASFERIMENTI** da Trieste all'aeroporto di Ljubljana e viceversa per tutte le destinazioni (vedi pag. 6)

**LE QUOTE NON COMPRENDONO:**

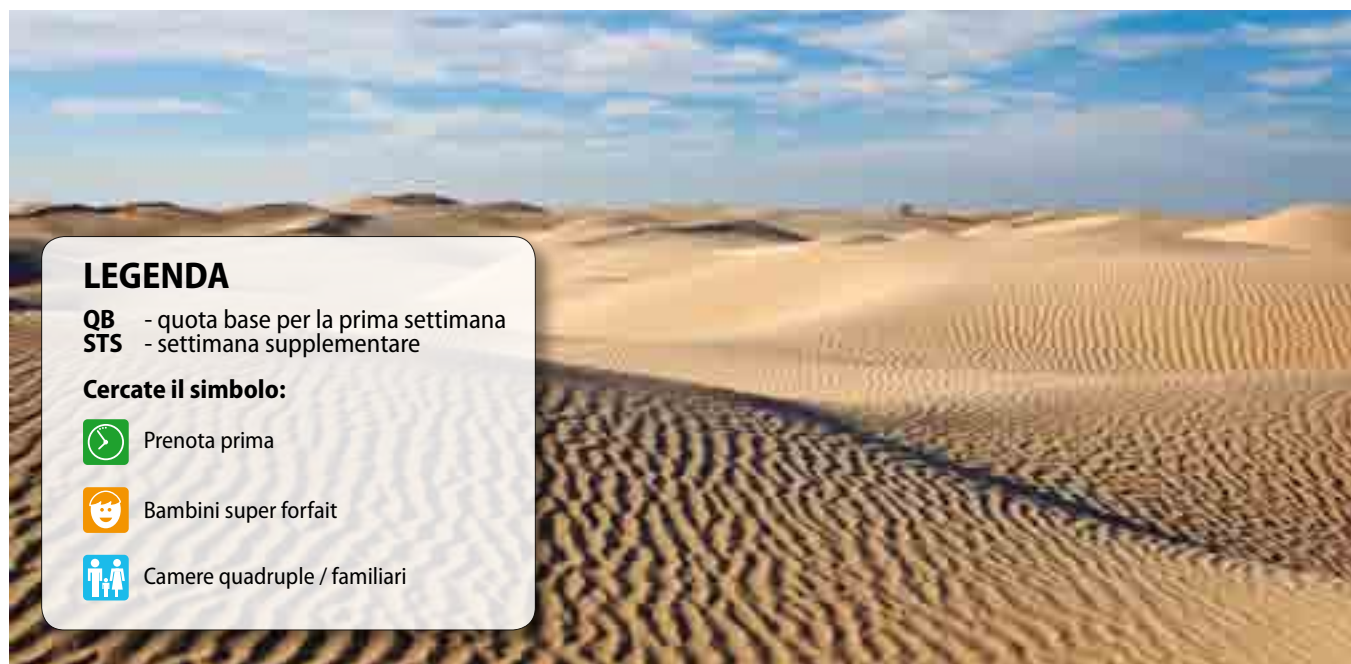
- I pasti non specificati, le bevande, il facchinaggio, le mance, il noleggio di varie attrezzature e tutto quanto non espressamente indicato nelle singole tabelle prezzi.

**SPESE GESTIONE PRATICA:** 40,00 € adulti, 20,00 € bambini dai 2 ai 12 anni non compiuti (bambini fino ai 2 anni esenti) comprensive di **ASSICURAZIONE MEDICA, BAGAGLIO ED ANNULLAMENTO VIAGGIO.**

**MODIFICA PRATICHE:** per ogni modifica, richiesta dopo il perfezionamento della pratica, saranno addebitati 20,00 €, oltre ad eventuali differenze di prezzo o penalità derivanti dalla modifica stessa.

**ASSICURAZIONE**




Tutti i nostri passeggeri beneficeranno della copertura assicurativa contro le spese derivanti dall'annullamento viaggio nonché della copertura per l'assistenza medica, le spese mediche e il bagaglio. La polizza della Mondial Assistance è riportata a pagina 158.



**LEGENDA**


- QB** - quota base per la prima settimana
- STS** - settimana supplementare

**Cercate il simbolo:**

-  Prenota prima
-  Bambini super forfait
-  Camere quadruple / familiari

# Prenota prima

Data prenotazione	Quota base per persona	Sconto prenota prima	Sconti per soggiorni di 2 settimane
<b>Prenotazioni entro il 28 febbraio</b>	fino a 434 €	60 €	90 €
	da 435 € a 534 €	70 €	110 €
	da 535 € a 634 €	80 €	120 €
	da 635 € a 734 €	90 €	130 €
	da 735 € a 834 €	100 €	150 €
	da 835 € a 934 €	120 €	180 €
	da 935 €	140 €	200 €
<b>Prenotazioni entro il 15 marzo</b>	fino a 434 €	40 €	60 €
	da 435 € a 534 €	50 €	80 €
	da 535 € a 634 €	60 €	90 €
	da 635 € a 734 €	70 €	100 €
	da 735 € a 834 €	80 €	120 €
	da 835 € a 934 €	100 €	150 €
	da 935 €	120 €	170 €
<b>Prenotazioni entro il 30 aprile</b>	fino a 434 €	30 €	50 €
	da 435 € a 534 €	40 €	60 €
	da 535 € a 634 €	50 €	75 €
	da 635 € a 734 €	60 €	90 €
	da 735 € a 834 €	70 €	100 €
	da 835 € a 934 €	90 €	120 €
	da 935 €	100 €	130 €

Lo sconto vale per gli alberghi contrassegnati con il simbolo .

Riduzione **per camera** con un minimo di due persone paganti quota intera. Le riduzioni **Prenota prima** non sono cumulabili con altre riduzioni (giovani, sposi, senior).

## SCONTI SPECIALI

Tutti gli sconti sono applicabili solo sulle quote base, non sono applicabili ai supplementi.



**Speciale sposi:** Per tutti gli sposi, che decideranno di prenotare la luna di miele per una qualsiasi destinazione del nostro catalogo, verrà applicato uno sconto del 7%. Tale sconto sarà valido fino a 3 mesi dopo il matrimonio.

All'atto della prenotazione sarà richiesto il certificato di matrimonio. Gli sconti non sono cumulabili con il Prenota prima.



**Riduzione giovani fino ai 24 anni:** Per i giovani sotto i 24 anni è previsto uno sconto del 5% sulla quota base. All'atto della prenotazione verrà richiesta la copia della carta d'identità. Inoltre per i gruppi di giovani (10 o più persone) possiamo preparare delle proposte ad hoc a prezzi competitivi. Lo sconto è valido solo per le strutture del Tour Operator Atlas. Gli sconti non sono cumulabili con il Prenota prima.



**Speciale Over 60:** Per le partenze di maggio, giugno, settembre e ottobre (Kompas fino al 18/06 e dal 21/08 in poi) offriamo uno sconto speciale del 7% ai passeggeri che hanno superato i 60 anni d'età. All'atto della prenotazione verrà richiesta la copia della carta d'identità. Gli sconti non sono cumulabili con il Prenota prima.



**Quote forfetarie bambini:** Sappiamo che viaggiare con i bambini è un costo aggiuntivo per la famiglia. Per tutte le destinazioni i bambini fino ai 2 anni viaggiano GRATIS. Per i bambini d'età superiore abbiamo preparato delle interessanti quote forfetarie a partire da 134 €. La quota forfetaria viene calcolata solo una volta, indipendentemente dalla durata del soggiorno. Una descrizione più dettagliata degli sconti la troverete nelle tabelle dei singoli alberghi.

## SUPPLEMENTI

Tutti i supplementi s'intendono a settimana.

## ESEMPIO DEL CALCOLO DEL PREZZO

Supponiamo di aver scelto una vacanza all'Hotel Mediterraneo di Creta in una camera familiare. Partenza il 18/06 – il periodo si trova nella colonna gialla.

### 1 SETTIMANA:

2 adulti 2 x 844 € = 1.688 €  
 1° bambino (2 – 14 anni) Super forfait 214 € = 214 €  
 2° bambino (2 – 14 anni) Quota forfait 304 € = 304 €

### 2 SETTIMANE:

2 x 844 € = 1.688 €  
 Quota forfait 214 € = 214 €  
 Quota forfait 304 € = 304 €  
 Settimana supplementare 2 x 529 € = 1.058 €  
 Settimana supplementare bambini (2 – 14 anni) GRATIS

HOTEL MEDITERRANEO Categoria A All inclusive - Hersonissos	28/05, 17/09, 24/09		04/06		11/06, 18/06, 27/08, 03/09, 10/09		25/06, 02/07		09/07, 16/07, 20/08		23/07, 30/07, 06/08, 13/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia lato mare	594	249	664	329	684	345	704	369	804	469	824	495
Camera familiare – JUNIOR SUITE	704	379	824	479	844	519	864	529	994	669	1.020	689
Camera singola	724	399	814	489	834	509	854	529	974	629	994	659
Bambino (2 – 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 – 14 anni) + 2 adulti	214		214		214		214		214		214	
2. bambino (2 – 14 anni) + 2 adulti in camera familiare	284		284		304		304		324		324	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%		10%	

**SETTIMANA SUPPLEMENTARE:** il prezzo della settimana supplementare è da ricercare nel periodo effettivo del soggiorno, nel nostro caso sarà il periodo 25/06, nella colonna verde.

La seconda settimana i bambini soggiornano GRATUITAMENTE. La quota forfetaria viene calcolata solo una volta, indipendentemente dalla durata del soggiorno.



### TRASFERIMENTI

Come da nostra consuetudine nel pacchetto base è incluso il trasferimento da Trieste per l'aeroporto di Ljubljana e viceversa. Con un supplemento di 30 € sarà possibile usufruire del trasporto anche da Pordenone, Codroipo, Udine, Palmanova e Duino. Se tale trasporto verrà aggiunto in un secondo momento – massimo 7 giorni prima della partenza - il supplemento sarà di 40 €. Il trasferimento verrà effettuato con un minimo di 5 partecipanti.

Il parcheggio all'aeroporto di Ljubljana è a pagamento. Il parcheggio scoperto costa 55 € per una settimana e 90 € per due settimane.

Per evitare inutili disagi e ritardi, i passeggeri che decidono di raggiungere l'aeroporto di Ljubljana con mezzi propri, sono pregati di darne avviso anticipatamente.

Gli orari dei trasferimenti saranno riportati nel foglio notizie relativo al singolo viaggio.

### VOLI

Gli orari dei voli possono essere variati da parte della compagnia aerea anche all'ultimo momento, sono perciò sempre soggetti, prima della partenza sia in andata che al rientro, a riconferma. L'Organizzatore non è responsabile di eventuali danni o spese derivanti dal cambio degli orari.

L'Organizzatore si riserva il diritto di cancellare il volo - nei tempi consentiti dalla legge - qualora questi non raggiunga l'80% di riempimento.

### RAPPRESENTANTI

I rappresentanti all'aeroporto di Ljubljana "J. Pučnik" saranno ad attendervi 90 minuti prima del volo per assistervi durante l'imbarco.

I rappresentanti nella località d'arrivo, esperti professionisti pronti ad aiutarvi in qualsiasi momento, vi attenderanno all'aeroporto per organizzare il trasferimento fino alla struttura prenotata e vi assisteranno durante il vostro soggiorno.

Per soggiorni nelle isole di Ios, Naxos e Paros sarete assistiti da un rappresentante dell'agenzia locale (in lingua inglese), corrispondente dell'Atlas Airtours.

### SISTEMAZIONI – Categorizzazione e regole generali

Ogni struttura riporta la categorizzazione ufficiale prevista dal singolo Paese (numero di stelle \* o lettere A, B, C). I Residence o Pensioni sono strutture modeste di standard inferiore rispetto agli alberghi con lo stesso numero di stelle. Generalmente un prezzo superiore in strutture di pari categoria potrebbe significare un servizio o una posizione migliore.

Le camere che possono ospitare tre o più persone dispongono di due posti letto (letti singoli o matrimoniali), mentre il terzo e/o il quarto letto potrebbero essere il divano letto o poltrone estraibili o lettini aggiunti. Non è implicito che tali camere abbiano una superficie superiore alle camere per due persone.

Le sistemazioni in appartamento o negli studio non prevedono alcun tipo di sconto, tranne quando specificatamente espresso nella tabella prezzi.

Indipendentemente dall'arrivo a destinazione dei vari voli le camere vengono assegnate dopo le ore 14.00 e devono essere rese libere entro le ore 10.00 del giorno della partenza. La maggioranza degli alberghi dispone di un deposito bagagli. Su richiesta e dietro pagamento, l'albergo - in base alla disponibilità - potrà prolungare l'uso della camera.

Per offrirvi una scelta più completa abbiamo arricchito la proposta alberghiera integrando in alcune località le strutture proposte sia dell'Atlas che della Kompas. Nelle tabelle presso ogni singolo hotel è segnalato il relativo tour operator.

L'indicazione della presenza di sdraio ed ombrelloni, a pagamento o gratuito, non garantisce la loro disponibilità.





## Partite informati

### All Inclusive

Proposte con pensione completa ed ancora molto di più, come specificato nelle descrizioni delle singole strutture.

### Escursioni facoltative

Le escursioni facoltative sono organizzate da agenzie locali che sono pure responsabili delle stesse. Vi consigliamo di prenotare le escursioni presso i nostri rappresentanti i quali faranno da guida durante l'escursione. In caso di un numero insufficiente di prenotazioni l'escursione avviene con guide multilingui.

### Attrezzature sportive

Il trasporto di attrezzature sportive (biciclette, surf, mazze da golf, etc.) è soggetto ad approvazione e devono essere dichiarate al momento della prenotazione. Non è assicurato il trasporto sui trasferimenti in bus. La relativa quota di 70 € circa va regolata direttamente in aeroporto. Il trasporto dall'aeroporto all'hotel e viceversa è a carico del passeggero. Le attrezzature sono noleggiabili anche in loco.

### Per le famiglie

In molti alberghi è possibile la sistemazione in stanze familiari (2+2). Nella tabella dei prezzi e nella descrizione della struttura troverete l'indicazione riguardo la possibilità di camere quaduple. In alcuni alberghi potrebbe essere richiesto il pagamento per la culla per i bambini fino ai 2 anni, i quali alloggiano gratis e non usufruiscono di nessun servizio. Eventuali consumazioni saranno regolate in loco.



### Soggiorni di due settimane - combinazione due isole

Anche quest'anno è possibile prenotare soggiorni combinati su due isole. Questa è una proposta per turisti dinamici che vogliono arricchire la vacanza visitando più destinazioni. Per ogni viaggio combinato c'è un supplemento per il traghetto o il volo interno come da tabella sottostante. Se invece decidereste di prenotare la prima settimana in albergo e la seconda essere liberi, pagherete un supplemento di 25 € a persona.

I soggiorni di due settimane hanno disponibilità limitata!

#### Supplementi per le **COMBINAZIONI SU DUE ISOLE** del Tour Operator **ATLAS AIRTOURS**

SANTORINI + KRETA	155,00 € e viceversa
SANTORINI + IOS	40,00 €
SANTORINI + NAXOS	50,00 €
SANTORINI + PAROS	50,00 €
KOS + SAMOS	140,00 € e viceversa
RODI + CRETA	210,00 € e viceversa

### Reclami

Tutti i fattori che compongono la vostra vacanza vengono scelti con cura ed ispezionati, nonostante ciò a volte potrebbero succedere degli inconvenienti dovuti a cause da noi incontrollabili. L'unico modo per risolvere casi simili è di informare tempestivamente il nostro rappresentante in loco, uno dei suoi compiti è proprio quello di venire incontro al cliente non solo per informazioni generiche, ma soprattutto quando questi ha bisogno di lui per risolvere eventuali problemi. Nel caso il problema dovesse rimanere irrisolto nonostante l'intervento del rappresentante, al vostro rientro, entro 8 giorni, siete pregati di inviarci il reclamo scritto allegando il verbale firmato dal rappresentante locale. Non saranno presi in considerazione reclami per i quali il rappresentante in loco non ha rilasciato il verbale firmato.

# Spagna



*Ricca nelle diversità, la Spagna riassume nella sua storia, cultura e tradizione tutti i mutamenti della civiltà occidentale. All'ampia scelta di hotel e pensioni si affianca la varietà di negozi, bar, ristoranti, parchi acquatici e club notturni che sono in grado di soddisfare qualsiasi tipo di vacanza – lussuosa, tranquilla, attiva, divertente, trendy...*

*Nel cuore del Mediterraneo le isole Baleari vantano dei paesaggi bellissimi, natura incontaminata, spiagge tranquille e acque limpide. Grazie alla loro posizione geografica godono di un clima eccezionale.*

*Il flamenco, la corrida, la sangria e la paella sono i famosi prodotti che caratterizzano il turismo spagnolo. Le particolarità e lo stile di vita tradizionale sono radicati nel cuore di tutti i luoghi; visitateli.*





**CAPITALE:** Madrid.

**LINGUA:** la lingua ufficiale è lo spagnolo. Nelle località turistiche viene parlato anche l'inglese e il tedesco.

**FUSO ORARIO:** CET (Italia 12:00 = Spagna 12:00)

**VALUTA:** euro, i bancomat sono presenti in tutte le località turistiche.

**CARTE DI CREDITO:** le più accettate sono la Visa, Euro-card/MasterCard, Diners, American Express.

**POPOLAZIONE:** 44.000.000.

**SUPERFICIE:** 505.992 km<sup>2</sup>.

**CLIMA:** mediterraneo con temperature estive alte (fino a 40°C) e bassa umidità dell'aria. Le notti sanno essere fresche. Gli inverni sono miti.

**VOLTAGGIO ELETTRICO:** 220 V.

**DOCUMENTI RICHIESTI:** carta d'identità valida per l'espatrio in corso di validità

**TELEFONO:** dall'hotel è meno economico, i telefoni pubblici funzionano solo con le schede telefoniche acquistabili nei chioschi o nei negozi di souvenir. Il prefisso telefonico per la Spagna è +34. La ricezione dei cellulari è buona.

**SANITÀ:** la vaccinazione non è necessaria. Vi consigliamo di portare con voi i farmaci che usate regolarmente e quelli comuni per ogni evenienza.

**ABBIGLIAMENTO:** nei caldi mesi estivi consigliamo un abbigliamento leggero, mentre di sera, in primavera e autunno abbigliamento caldo (felpa, giacca a vento...). In numerosi hotel per la cena in ristorante è d'obbligo un guardaroba adatto (pantaloni lunghi per gli uomini, no maglie senza manica). Altrettanto consigliamo un abbigliamento

adatto per la visita nelle chiese e monasteri (spalle coperte e pantaloni lunghi).

**CIBO E BEVANDE:** paella - risotto con frutti di mare e pollo allo zafferano; gazpacho - una zuppa fredda di verdura; tapas - stuzzichini serviti con le bevande; sangria - cocktail di vino rosso, liquore e frutta; diversi vini rossi e bianchi provenienti da svariate località della Spagna (la zona vinicola più famosa è la Rioja); Malaga e Jerez (vini da dessert), spumante (in Spagna è denominato "cava"); horchata e batidos (bibite rinfrescanti a base di latte); cortado (caffè servito nel bicchiere). Consigliamo di consumare solo l'acqua imbottigliata.

**SHOPPING:** vasta scelta di articoli in pelle, di lunga tradizione, nonché nuovi design di stilisti famosi, numerosi souvenir caratteristici in ceramica o porcellana, manufatti di legno o metallo, profumi, liquori, cognac.

**ORARIO NEGOZI:** i negozi sono generalmente aperti dalle 9 alle 13 e dalle 16 alle 20; la posta (Correos) dalle 9 alle 14; le banche solo mezza giornata (al mattino); alcuni supermarket, negozi di souvenir e centri commerciali sono aperti non-stop.

**AVVERTENZE:** le spiagge sono generalmente pubbliche e gestite dagli albergatori, ma la pulizia delle spiagge è compito delle amministrazioni locali. Alcuni fenomeni naturali possono aumentare la presenza di alghe, meduse e simili, limitando lo spazio della spiaggia e purtroppo non abbiamo alcuna influenza su questo evento.

**INFRASTRUTTURE:** le località turistiche si allargano continuamente, perciò è possibile che vicino agli alberghi ci siano cantieri in corso.

**OGGETTI SMARRITI E DIMENTICATI:** purtroppo non possiamo rispondere per gli oggetti smarriti o dimenticati, ma se richiesto vi aiuteremo volentieri.

**SICUREZZA:** vi raccomandiamo di tenere il denaro, i documenti e gli oggetti di valore nella cassaforte della camera o dell'albergo; l'organizzatore del viaggio e l'hotel non si assumono alcuna responsabilità in caso di furto.

**RAPPRESENTANTE IN LOCO:** per le prenotazioni, escursioni, trasferimenti e conferme dei voli è responsabile l'agenzia locale. I viaggiatori che hanno acquistato solamente il biglietto aereo sono pregati di verificare l'esatto orario del volo di ritorno presso l'agenzia locale o dal rappresentante (spesso 2 giorni prima del volo).

**NON DIMENTICATE DI CONTROLLARE LA VALIDITÀ DEI VOSTRI DOCUMENTI, MA SOPRATTUTTO NON DIMENTICATE DI PRENDERLI CON VOI!**





# Maiorca

*E se quest'anno decideste di scoprire la favolosa isola di Maiorca? Il clima accogliente, le belle spiagge, un'offerta turistica in grado di soddisfare anche gli ospiti più esigenti e le antiche città dell'entroterra incontaminato, sono una combinazione vincente per le vostre vacanze.*

*Lasciatevi travolgere dal ritmo dinamico di Palma di Maiorca, il capoluogo delle Baleari, con numerosi negozi, ristoranti e bar, e incamminatevi nelle vie dove si susseguono pittoresche chiese, fontane e cortili lasciati in eredità dai Mori. Non dimenticate di assaggiare le specialità locali, come la paella e sangria che tutti conoscono, o la sobrassada (salsiccia speziata) e alla fine addolcitevi con un'ensaimada cosparsa di zucchero. Noleggiando una macchina potrete esplorare in modo comodo le diversità e le ricchezze che nasconde quest'isola.*



## LE ZONE PIÙ CARATTERISTICHE

**PALMA DI MAIORCA** – capoluogo delle Baleari situato nel centro della più grande regione turistica, Bahía De Palma, nel sud dell'isola, centro cosmopolita con numerosi negozi conosciuti per i famosi creatori e designer, bar, ristoranti, imponenti costruzioni.

**CAN PASTILLA/PLAYA DE PALMA/ARENAL** – è la zona turistica più grande, che si estende dalla città di Palma verso sud-est, nei pressi dell'aeroporto, un'affascinante lunga spiaggia di sabbia. Can Pastilla/Playa de Palma e Arenal sono collegate da un curato lungomare con numerosi ristoranti, caffetterie e negozi. Vivace vita notturna nei vicini locali e disco club.

**SANTA PONSA** – meravigliosa baia situata nella parte sud-occidentale dell'isola. La località turistica offre la possibilità di divertimento e relax per ogni tipo di clientela.

**CALA MAYOR** – prima località turistica nella parte occidentale dell'isola situata a soli 5 km dalla città di Palma con una bella spiaggia sabbiosa.

**MAGALLUF/PALMANOVA** – sono due magnifiche spiagge sabbiose divise dalla piccola penisola di Torrenova, situate a 15 km dalla città di Palma. Note principalmente per il divertimento e per la vivace vita notturna. Nelle vicinanze Acquapark, Acqualand e Marieland.

**CAMP DE MAR** – piccola cittadina situata a 30 km dalla città di Palma nella parte sud-occidentale dell'isola, che si contraddistingue per il suo ambiente tranquillo, ideale per gli amanti delle vacanze all'insegna del relax. Dispone di 6 campi da golf.

## Escursioni facoltative

### Tour del nord dell'isola

Visita in autobus e con la funivia della zona più pittoresca dell'isola e tempo permettendo con la barca Formentor + Pollensa – visita dei tipici villaggi e cittadine fino al golfo del porto peschereccio Porto Pollensa, proseguimento in barca su una delle spiagge più affascinanti dell'isola.

### Grotte del Drago

Tra le cinque principali grotte di Maiorca, queste sono le più visitate.

### Son Amar

La Hacienda di un tempo accoglie i visitatori con un programma che in molti reputano tra i migliori del Mediterraneo! Durante la cena una ricca rappresentazione del flamenco.

### Formentor e Pollensa

Visita della spiaggia e gita con il traghetto a Formentor.



Temperature medie (°C): aria/mare						
Mese	mag	giu	lug	ago	set	ott
Aria	23	27	34	30	27	23
Mare	17	21	24	25	24	31

## HOTEL SOL GUADALUPE \*\*\*

Magalluf, tel. 0034 971 131958  
www.solmelia.com

**Hotel:** è situato a 200 m dalla spiaggia, 17 km da Palma e 25 km dall'aeroporto. Dispone di 9 piani con 493 camere, reception, ristorante, bar, angolo internet, sala giochi, sala TV, sala riunioni, piscina con vicino snack bar, piscina per bambini, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (vasca o doccia/wc), telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento. Possibilità di usufruire di un piccolo angolo cottura, adatto per famiglie con bambini piccoli.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service.

**Sport e divertimento:** sala giochi, programma d'intrattenimento; nelle vicinanze sport acquatici e golf. Per i bambini piscina, campo giochi, club e animazione.

**Nostro giudizio:** \*\*\*



HOTEL SOL GUADALUPE *** Mezza pensione • Magalluf										
	15/06, 22/06		29/06, 07/09		06/07, 13/07, 20/07, 31/08		27/07		03/08, 10/08, 17/08, 24/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	664	315	724	375	754	405	794	445	864	515
Camera singola	810	459	870	519	900	549	940	589	1.010	659
Bambino (2 – 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 – 6 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
Bambino (6 – 11 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	



## HOTEL GEMINIS \*\*\*

Playa de Palma, tel. 0034 971 743949  
www.ait-hotels.com

**Hotel:** si trova a Playa de Palma in posizione elevata a 400 m dal mare, 50 m dai negozi, bar e ristoranti; nelle vicinanze fermata dell'autobus. Dispone di 191 camere, 6 piani, reception, atrio con sala TV, bar, ristorante, night club, piscina, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (vasca o doccia/wc), telefono, TV, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service.

**Nostro giudizio:** \*\*\*



HOTEL GEMINIS *** Mezza pensione • Playa de Palma										
	15/06		22/06, 31/08, 07/09		29/06, 06/07		13/07, 20/07, 24/08		27/07, 03/08, 10/08, 17/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	534	189	574	229	594	249	634	289	664	319
Camera singola	644	295	694	345	724	375	764	415	794	445
Bambino (2 – 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 – 7 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
Bambino (7 – 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	

## HOTEL D'OR ALEXANDRA \*\*\*

Can Pastilla, tel. 0034 971 262350  
www.dorhotels.com

**Hotel:** dista 50 m dalla spiaggia sabbiosa, da bar e ristoranti, 5 km dall'aeroporto e 200 m dal centro città. Dispone di 164 camere, reception, ascensore, ristorante, bar, sala TV, angolo internet, parrucchiere, lavanderia, piscina all'aperto con zona bambini e vicino bar, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (doccia/wc), telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service. Supplemento per la pensione completa.

**Sport e divertimento:** ping-pong, biliardo, sala giochi, animazione. Per i bambini piscina e campo giochi.

**Nostro giudizio:** \*\*\*



HOTEL D'OR ALEXANDRA *** Mezza pensione - Can Pastilla										
	15/06		22/06, 29/06		06/07, 31/08, 07/09		13/07, 17/08, 24/08		20/07, 27/07, 03/08, 10/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	634	285	654	305	684	335	784	435	824	475
Camera singola	714	369	734	385	764	415	864	515	904	555
Supplemento pensione completa	60		60		60		60		60	
Bambino (2 - 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	



## HOTEL ROSA DEL MAR \*\*\*

Palmanova, tel. 0034 971 682117  
www.marhotels.com

**Aparthotel:** rinnovato nel 2007 è situato nel centro di Palmanova a 150 m dalla spiaggia, 15 km da Palma e 25 km dall'aeroporto. Dispone di 4 piani con 183 camere, reception, ascensore, ristorante, bar, sala TV, sala riunioni, angolo internet, palestra, sauna, campo giochi per bambini, piscina con vicino snack bar, terrazza solarium, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Studio:** climatizzati con bagno (doccia/wc), angolo cottura, telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Appartamenti:** climatizzati con bagno (doccia/wc), angolo cottura, camera da letto, soggiorno, telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service.

**Sport e divertimento:** ping-pong, tennis, biliardo, sala giochi, palestra, sauna, massaggi, animazione. Per i bambini campo giochi, piscina e club.

**Nostro giudizio:** \*\*\*



HOTEL ROSA DEL MAR *** Mezza pensione - Palmanova										
	15/06		22/06		29/06, 06/07, 07/09		13/07, 20/07, 24/08, 31/08		27/07, 03/08, 10/08, 17/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Studio (2 - 4 persone)	654	305	694	345	744	395	784	435	824	475
Appartamento (2 - 5 persone)	684	335	734	385	810	459	864	515	904	555
Bambino (2 - 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 - 7 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
Bambino (7 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	

## HOTEL PIONEERO / SANTA PONSA PARK \*\*\*

Santa Ponsa, tel. 0034 971 690 000

**Hotel:** fa parte del complesso alberghiero di Santa Ponsa che comprende 3 strutture: Pioneerero\*\*\*, Park\*\*\* e Playa\*. È situato a 300 m dalla spiaggia, 200 m dalla fermata dell'autobus e 30 km dall'aeroporto. Dispone di 581 camere, reception, ascensore, ristorante, bar, sala TV, angolo internet, lavanderia, sauna, piscina con zona bambini e vicino bar, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (doccia/wc), telefono, TV SAT, ventilatore, balcone; cassetta di sicurezza e frigorifero sono a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service. Supplemento per l'all inclusive.

**Sport e divertimento:** ping-pong, tennis pallacanestro, pallavolo, aerobica, sport acquatici, animazione; campi da golf a 2 km. Per i bambini piscina, campo giochi e animazione.

**Nostro giudizio:** \*\*\*



HOTEL PIONEERO / SANTA PONSA PARK *** Mezza pensione • Santa Ponsa										
	15/06, 22/06		29/06, 06/07		31/08, 07/09		13/07, 24/08		20/07, 27/07, 03/08, 10/08, 17/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	654	289	694	329	734	369	764	399	794	429
Camera familiare (2 - 4 persone)*	664	299	704	339	744	379	774	409	804	439
Camera singola	774	409	814	449	854	489	884	519	914	549
Supplemento All inclusive	135		135		135		135		135	
Bambino (2 - 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
1. bambino (2 - 7 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
1. bambino (7 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
2. bambino (2 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	

\* massimo 2 adulti



## HOTEL ROC LINDA \*\*\*

Can Pastilla, tel. 0034 971 262 982  
www.roc-hotels.com

**Hotel:** situato a 100 m dal centro di Can Pastilla, vicino a ristoranti, bar e negozi, 200 m dalla spiaggia sabbiosa, 9 km da Palma, 3 km dall'aeroporto e 10 m dalla fermata dell'autobus. Dispone di 189 camere, reception, ascensore, ristorante, angolo internet, lavanderia, piscina con zona bambini, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (vasca o doccia/wc), telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service.

**Sport e divertimento:** animazione, tennis, ping-pong, biliardo, freccette, mini golf; acquarium a 900 m. Per i bambini piscina e animazione.

**Nostro giudizio:** \*\*+



HOTEL ROC LINDA *** Mezza pensione • Can Pastilla										
	15/06, 22/06, 07/09		29/06, 06/07		13/07, 20/07, 31/08		27/07, 24/08		03/08, 10/08, 17/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	634	285	644	295	664	315	704	355	754	405
Camera singola	734	385	744	395	764	415	804	455	854	505
Bambino (2 - 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	15%		15%		15%		15%		15%	

## APARTHOTEL FONTANELLAS PLAYA \*\*\*\*

Playa de Palma, tel. 0034 971 264829  
www.aparthotelfontanelas.com

**Aparthotel:** situato a 250 m dalla spiaggia sabbiosa e 250 m dal centro di Can Pastilla, 11 km da Palma e 250 m dalla fermata dell'autobus. Dispone di 177 camere e appartamenti, reception, ascensore, angolo internet, sala riunioni, bar, piscina all'aperto con zona bambini e vicino bar, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Appartamenti:** climatizzati con bagno (vasca o doccia/wc, asciugacapelli), angolo cottura, frigorifero, telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** solo pernottamento. Supplemento per la mezza pensione.

**Sport e divertimento:** sauna, jacuzzi, animazione serale, nelle vicinanze diverse attività sportive, ping-pong, tennis, calcetto. Per i bambini mini club, campo giochi e piscina.

**Nostro giudizio:** \*\*\*\*



APARTHOTEL FONTANELLAS PLAYA **** Pernottamento • Playa de Palma										
	15/06		22/06		29/06, 06/07, 24/08, 31/08, 07/09		13/07, 20/07, 17/08		27/07, 03/08, 10/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Appartamento (2 – 4 persone)*	674	325	694	345	794	445	834	485	864	515
Appartamento (2 – 4 persone) lato mare*	720	369	740	389	840	489	900	549	930	579
Supplemento mezza pensione	115		115		115		115		115	
Bambino (2 – 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
1. bambino (2 – 13 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
1. bambino (13 – 14 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
2. bambino (2 – 14 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	

\* massimo 2 adulti



## HOTEL HSM DON JUAN \*\*\*

Magalluf, tel. 0034 971 130850

**Hotel:** ristrutturato nel 2008 è situato nella zona tranquilla di Magalluf a 400 m dalla spiaggia sabbiosa ed altrettanto dal centro, dove ci sono diversi bar, ristoranti e negozi; dall'aeroporto dista 30 km. Dispone di 7 piani con 182 camere, reception, ascensore, ristorante, atrio con bar, snack bar, sala TV, collegamento internet wireless, piscina con zona bambini e vicino bar, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (doccia/wc), telefono, TV SAT, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service (dress code).

**Sport e divertimento:** sala per giochi di società, animazione, nelle vicinanze diversi sport. Per i bambini piscina e club.

**Nostro giudizio:** \*\*\*



HOTEL HSM DON JUAN *** Mezza pensione • Magalluf										
	15/06		22/06		29/06, 31/08, 07/09		06/07, 13/07, 24/08		20/07, 27/07, 03/08, 10/08, 17/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	584	235	604	255	664	315	694	345	754	405
Camera singola	684	329	704	349	760	409	790	439	854	499
Bambino (2 – 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 – 12 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	

## HOTEL ENCANT \*\*\*

Playa de Palma  
www.hotel-encant.com

**Hotel:** situato nel centro città, nella parte più animata con vivace vita notturna; la strada lo divide dalla spiaggia. Dispone di reception, ristorante e bar.

**Camera:** bagno (vasca o doccia/wc), telefono, TV, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza a pagamento.

**Servizio:** mezza pensione; prima colazione e cena a self service.

**Nostro giudizio:** \*\*+



HOTEL ENCANT *** Mezza pensione • Playa de Palma										
	15/06		22/06,29/06, 06/07		24/08, 31/08, 07/09		13/07, 20/07, 17/08		27/07, 03/08, 10/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	584	235	604	255	694	345	724	375	734	385
Camera singola	644	295	664	315	774	425	804	455	814	465
Bambino (2 - 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	



## HOTEL ORLEANS/ORLEANS GARDEN \*\*\*

Ca'n Pastilla, tel. 0034 971 261550  
www.hotelorleans.es

**Hotel:** situato a 300 m dal centro, 100 m dalla bellissima spiaggia sabbiosa, 5 km dall'aeroporto e 5 km dalla città di Palma. Costituito da due edifici di 6 piani, dispone di una piscina per i bambini e adulti, 244 camere, reception, ascensore, bar, sala TV, cassetta di sicurezza a pagamento, collegamento internet a pagamento, bar vicino alla piscina, sdraio ed ombrelloni ad uso gratuito (in spiaggia a pagamento).

**Camere:** climatizzate con bagno (doccia o vasca/wc), telefono, balcone o terrazza; cassetta di sicurezza e TV a pagamento.

**Servizio:** all inclusive: prima colazione, pranzo e cena a self service, bibite analcoliche ed alcoliche di produzione nazionale 10.30-22.00h (vengono servite in bicchieri di plastica, non è consentito consumare in camera, e si può ordinare una bibita alla volta), spuntino.

**A pagamento:** bibite analcoliche e alcoliche d'importazione, bibite imbottigliate, caffè, spremute, gelati, cassette di sicurezza, bigliardo, sport acquatici a motore.

**Sport e divertimento:** animazione, bigliardo, nelle vicinanze Acquarium e club nautico. Per i bambini piscina.

**Nostro giudizio:** \*\*+

HOTEL ORLEANS/ORLEANS GARDEN *** All inclusive • Can Pastilla										
	15/06, 22/06, 07/09		29/06, 06/07, 31/08		13/07, 24/08		20/07, 17/08		27/07, 03/08, 10/08	
	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS	QB	STS
Camera doppia	634	289	664	319	684	339	704	359	724	379
Camera singola	734	385	764	415	784	435	804	455	824	475
Bambino (2 - 12 anni) + 1 adulto	10%		10%		10%		10%		10%	
Bambino (2 - 7 anni) + 2 adulti	294		314		314		334		334	
Bambino (7 - 12 anni) + 2 adulti	40%		40%		40%		30%		30%	
Terzo letto adulti	10%		10%		10%		10%		10%	

**AURORA VIAGGI**, in collaborazione con Mondial Assistance, compagnia specializzata in coperture assicurative per il settore turistico, ha concordato per tutti i partecipanti ai propri viaggi una specifica polizza di assicurazione a condizioni contrattuali particolarmente interessanti. La polizza è depositata presso la sede di **AURORA VIAGGI**.

Per tutte le garanzie - Annullamento Viaggio, Bagaglio, Assistenza alla Persona e Spese Mediche, Interruzione Viaggio - le condizioni sono tutte qui riportate e sono contenute integralmente anche nel Certificato Assicurativo, che sarà consegnato unitamente agli altri documenti di viaggio prima della partenza.

**AVVERTENZA:** Le coperture assicurative sono soggette a limitazioni ed esclusioni.

**All'atto della prenotazione**, si raccomanda ai Partecipanti di leggere attentamente le condizioni di assicurazione riportate integralmente sul presente catalogo.

**Prima della partenza**, si raccomanda di verificare di essere in possesso del Certificato Assicurativo da portare con sé durante il viaggio.

**DEFINIZIONI**

**Assicurato:** il soggetto il cui interesse è protetto dall'assicurazione.

**Bagaglio:** l'insieme degli oggetti personali che l'Assicurato indossa o porta con sé durante il viaggio/soggiorno.

**Centrale Operativa:** la struttura organizzativa di Mondial Service Italia S.c.a.r.l. che, in conformità al Regolamento Isvap nr. 12 del 9 gennaio 2008, provvede 24 ore su 24 tutto l'anno, al contatto telefonico con l'Assicurato, organizza ed eroga le prestazioni di assistenza previste in polizza.

**Domicilio:** il luogo in cui l'Assicurato ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi.

**Europa:** i paesi dell'Europa, del bacino Mediterraneo, Algeria, Cipro, Egitto, Isole Canarie, Israele, Libano, Libia, Madera, Marocco, Siria, Tunisia e Turchia.

**Familiare:** il coniuge, figlio/a, padre, madre, fratello, sorella, suocero/a, genero, nuora, nonni dell'Assicurato, nonché quanti altri con lui conviventi, purché risultanti da regolare certificazione.

**Franchigia/scoperto:** la parte di danno che l'Assicurato tiene a suo carico, calcolata in misura fissa o in percentuale.

**Indennizzo:** la somma dovuta da Mondial Assistance all'Assicurato in caso di sinistro.

**Infortunio:** l'evento dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna che produca lesioni corporali oggettivamente constatabili, le quali abbiano come conseguenza la morte o una invalidità permanente o una inabilità tem-poranea.

**Italia:** il territorio della Repubblica Italiana, la Città del Vaticano, la Repubblica di San Marino. Ai fini contrattuali sono equiparati anche i cittadini residenti nella Svizzera Italiana.

**Mondial Assistance:** un marchio di Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia - che identifica la società stessa.

**Mondo:** i paesi non ricompresi nelle definizioni Italia ed Europa.

**Premio:** la somma (imposte comprese) dovuta dal Contraente a Mondial Assistance.

**Residenza:** il luogo in cui l'Assicurato ha la sua dimora abituale.

**Viaggio:** il viaggio, il soggiorno o la locazione risultante dal relativo contratto o documento di viaggio.

**Società:** Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia, sede in Milano - Ple Lodi 3, di seguito anche denominata Mondial Assistance.

**NORMATIVA COMUNE ALLE GARANZIE**

**1. Decorrenza - Scadenza - Operatività**

Le prestazioni e le garanzie assicurative decorrono e sono valide:

per **"Annullamento Viaggio"**

- per gli Assicurati residenti/domiciliati in Italia;

- **dal momento della prenotazione del viaggio e dalla conseguente contestuale emissione della garanzia assicurativa e decadono con il fruito del primo servizio contrattualmente convenuto;**

per **"Bagaglio", "Assistenza alla Persona e Spese Mediche", "Interruzione Viaggio"**

- per gli Assicurati residenti/domiciliati in Italia, **dal momento in cui inizia il primo servizio previsto dal contratto di viaggio e terminano al momento del completo espletamento dell'ultima formalità dal contratto stesso prevista;**

- per i cittadini residenti all'estero e domiciliati temporaneamente in Italia, le prestazioni dovute alla residenza vengono prestate al domicilio in Italia;

- per gli Assicurati residenti all'estero, dalla data del loro arrivo in Italia e per il periodo di permanenza. Per questi valgono le condizioni operanti per i residenti/domiciliati in Italia in viaggio all'estero;

- **per i viaggi effettuati a scopo turistico, di studio e di affari, con un massimo comunque di 30 giorni a partire dalla data di inizio del viaggio;**

- fino alla concorrenza dei capitali previsti per destinazione, così come riportati nella "Tabella Capitali Assicurati".

**2. Forma delle Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni dell'Assicurato, ad eccezione della preventiva chiamata alla Centrale Operativa, devono essere fatte per iscritto.

**3. Oneri Fiscali**

Gli oneri fiscali sono a carico del Contraente.

**4. Rinvio alle Norme di Legge**

Per tutto quanto non qui diversamente regolato, valgono le norme della legge italiana.

**5. Esclusioni Comuni (valide per tutte le garanzie)**

Sono esclusi dall'assicurazione ogni indennizzo, prestazione, conseguenza e/o evento derivante direttamente od indirettamente da:

- quarantene;
- epidemie a carattere di pandemia (dichiarata da OMS), di gravità e virulenza tale da comportare una elevata mortalità ovvero da richiedere misure restrittive al fine di ridurre il rischio di trasmissione alla popolazione civile, a solo titolo esemplificativo e non limitativo:
- chiusura di scuole,
- chiusura di aree pubbliche,
- limitazione di trasporti pubblici in città,
- limitazioni al trasporto aereo.

**6. Esagerazione Dolosa del Danno**

L'Assicurato che esagera dolosamente l'ammontare del danno perde il diritto all'indennizzo.

**7. Diritto di Surroga**

Mondial Assistance si intende surrogata, fino alla concorrenza della somma liquidata, in tutti i diritti e le azioni che l'Assicurato può avere nei confronti dei responsabili dei danni.

L'Assicurato si obbliga, pena la decadenza, a fornire documenti ed informazioni tali da consentire l'esercizio del diritto di rivalsa e a dare atto a tutte le iniziative necessarie a salvaguardare lo stesso.

**8. Riduzione delle Somme Assicurate a seguito di Sinistro**

In caso di sinistro le somme assicurate con le singole garanzie di polizza ed i relativi limiti di indennizzo si intendono ridotti, con effetto immediato e fino al termine del periodo di assicurazione in corso, di un importo uguale a quello del danno rispettivamente indennizzato al netto di eventuali franchigie o scoperti senza corrispondente restituzione di premio. La presente disposizione non si applica alla garanzia "Annullamento Viaggio" in quanto la stessa, indipendentemente dall'esito della richiesta e dal valore dell'eventuale indennizzo, si intende operante per un unico evento dannoso e per la conseguente domanda di risarcimento, al verificarsi del quale cessa.

**GARANZIE**

**1. ANNULLAMENTO VIAGGIO**

**1.1 Oggetto**

Mondial Assistance rimborsa la penale (esclusi i costi di gestione pratica, le tasse aeroportuali ed i visti), applicata contrattualmente dal Tour Operator per rinuncia del viaggio causata da una delle seguenti circostanze, involontarie ed imprevedibili al momento della prenotazione:

- a) malattia, infortunio o decesso
  - dell'Assicurato o di un suo familiare;
  - del contitolare dell'azienda o dello studio associato;
- b) nomina dell'Assicurato a giurato o sua testimonianza resa alle Autorità Giudiziarie;
- c) danni materiali all'abitazione dell'Assicurato od ai locali di proprietà ove svolge l'attività commerciale, professionale od industriale a seguito di incendio, furto con scasso o di calamità naturali, di gravità tale da rendere necessaria la sua presenza;
- d) impossibilità di raggiungere il luogo di partenza del viaggio a seguito di:
  - incidente occorso al mezzo di trasporto durante il tragitto;
  - calamità naturali.
- e) motivi professionali che impediscano il fruito delle ferie pianificate dall'Assicurato a seguito di:
  - licenziamento,
  - nuova assunzione;
- f) furto dei documenti dell'Assicurato necessari all'espatrio se comprovata l'impossibilità materiale del loro rifacimento.

Mondial Assistance rimborsa la penale addebitata:

- all'Assicurato
- a tutti i suoi familiari
- a uno dei compagni di viaggio

**purché assicurati ed iscritti sulla medesima pratica.**

**1.2 Scoperto**

Il rimborso della penale è effettuato a termini di polizza e fino alla concorrenza del capitale assicurato:

- **senza deduzione di alcuno scoperto** se l'annullamento è stato causato da morte o ricovero ospedaliero dell'Assicurato/Viaggiatore;
- **con la deduzione dello scoperto del 15%**, sul danno risarcibile con il minimo di € 25,00 per persona, per tutte le altre causali previste.

**1.3 Esclusioni** (ad integrazione delle Esclusioni comuni di cui all'art. 5 della "Normativa Comune a tutte le garanzie")

È esclusa dall'assicurazione ogni conseguenza derivante da:

- dolo e colpa grave dell'Assicurato;
- malattie preesistenti a carattere evolutivo o qualora al momento della prenotazione sussistano già le condizioni o gli eventi che potrebbero provocare l'annullamento;
- forme depressive;
- patologie inerenti lo stato di gravidanza oltre il sesto mese finito.

**1.4 Disposizioni e Limitazioni**

L'operatività della garanzia è subordinata alle seguenti disposizioni e limiti di risarcimento, ovvero:

- a) qualora il viaggio sia annullato in un momento successivo al verificarsi di uno degli eventi contrattualmente previsti, Mondial Assistance rimborserà le penali esistenti alla data in cui tale evento si è verificato (art. 1914 Cod.Civ.). La maggior penale addebitata rimarrà a carico dell'Assicurato;
- b) qualora l'Assicurato sia iscritto ad un medesimo viaggio con due o più persone, non familiari, o con un gruppo preconstituito o con altri nuclei familiari, in caso di annullamento, la garanzia si intende operante, oltre che per l'Assicurato direttamente coinvolto dall'evento e per i suoi familiari, per "uno" dei compagni di viaggio;
- c) Mondial Assistance ha il diritto di subentrare nel possesso dei titoli di viaggio non utilizzati riservandosi il diritto di ridurre l'indennizzo di un importo pari ai recuperi effettuati dall'Assicurato stesso.

**2. BAGAGLIO - EFFETTI PERSONALI**

**2.1 Oggetto**

Mondial Assistance indennizzerà l'Assicurato, **fino a € 750,00 per i viaggi in Europa/Mondo e fino a € 500,00 per i viaggi in Italia**, per i danni materiali e diretti a lui derivati da furto, scippo, rapina, mancata riconsegna da parte del vettore aereo, incendio del bagaglio personale.

In eccedenza al capitale assicurato, **nel limite di € 150,00 per periodo assicurativo**, Mondial Assistance rimborserà all'Assicurato le spese documentate per acquisti di prima necessità, sostenute **a seguito di oltre 12 ore di ritardo data consegna del bagaglio** da parte del Vettore Aereo, calcolate in base all'orario ufficiale di arrivo ad una delle destinazioni del volo di andata.

**2.2 Esclusioni** (ad integrazione delle Esclusioni comuni di cui all'art. 5 della "Normativa Comune a tutte le garanzie")

La garanzia non è operante per i danni:

- a) agevolati con dolo o colpa grave dell'Assicurato o di persone delle quali deve rispondere;
- b) derivanti o imputabili a:
  - rotture, a meno che le stesse non siano dovute ad incidente del mezzo di trasporto o conseguenti a furto, scippo, rapina;
  - bagnamento e colaggio di liquidi;
- c) verificatisi quando:
  - il veicolo incustodito non sia stato regolarmente chiuso a chiave con tutti i congegni di sicurezza ed il bagaglio non sia stato riposto, per l'auto, nell'apposito bagagliaio debitamente chiuso a chiave;
  - il veicolo non sia stato parcheggiato durante le ore notturne, dalle ore 20,00 alle ore 07,00, in una pubblica autorimessa custodita ed a pagamento;
  - il bagaglio si trovi a bordo di motoveicoli, anche se riposto nell'apposito bagagliaio chiuso a chiave;
- d) di cui non sia prodotta una copia autentica della denuncia vistata dalle Autorità del luogo ove si è verificato l'evento;
- e) esplosioni nucleari, trombe d'aria, uragani, terremoti, eruzioni vulcaniche, inondazioni, alluvioni ed altri sconvolgimenti della natura, atti di guerra anche civile, terrorismo o sabotaggio organizzato, tumulti popolari, a meno che l'Assicurato provi che il sinistro non ha avuto alcun rapporto con tali eventi.

Sono inoltre esclusi i seguenti beni:

- f) denaro in ogni sua forma;
- g) titoli di qualsiasi genere, documenti, assegni, traveller's chèques e carte di credito;
- h) gioielli, perle, pietre preziose, orologi, oggetti d'oro, di platino o d'argento, altri oggetti preziosi e pellicce;
- i) monete, francobolli, oggetti d'arte, collezioni, campionari, cataloghi, merci, biglietti di viaggio;
- l) apparecchi audio, audiovisivi e corredi fotocineottici affidati a terzi (albergatori, vettori, ecc.);
- m) strumenti professionali, personal computer, telefoni portatili, attrezzature sportive di ogni genere, armi, caschi, autoradio.

**2.3 Criteri e Limiti di Indennizzo**

L'indennizzo verrà corrisposto:

- a) con il limite del capitale assicurato per evento, per periodo di assicurazione e per destinazione, così come definito nella "Tabella Capitali Assicurati". L'assicurazione è prestata a "primo rischio assoluto" e quindi senza applicazione della regola proporzionale di cui all'art. 1907 Cod.Civ.;
- b) con il limite per oggetto di **€ 150,00** e considerando tutto il materiale fotocineottico quale unico oggetto. La valutazione sarà effettuata considerando il valore commerciale che avevano le cose al momento del verificarsi del sinistro; in caso di oggetti acquistati non oltre tre mesi prima del verificarsi del sinistro, il rimborso verrà effettuato al valore di acquisto, purché debitamente comprovato da idonea documentazione;
- c) senza tener conto dei profitti sperati né dei danni da mancato godimento od uso o di altri eventuali pregiudizi;
- d) successivamente a quello del Vettore o dell'Albergatore responsabili dell'evento, fino alla concorrenza del capitale assicurato, al netto di quanto già indennizzato e solo qualora il risarcimento non copra l'intero ammontare del danno.

**3. ASSISTENZA ALLA PERSONA E SPESE MEDICHE**

**3.1 Oggetto**

Mondial Assistance mette a disposizione dell'Assicurato, in difficoltà durante il viaggio, la struttura medica ed organizzativa della Centrale Operativa che, anche in collaborazione con i medici sul posto, attiverà le garanzie e le prestazioni di assistenza che riterrà più opportune alla gestione del caso, ovvero:

- a) **consulenza medica telefonica**, anche per accertare lo stato di salute dell'Assicurato;
- b) **invio gratuito di un medico**, per le urgenze in Italia, dalle ore 20.00 alle ore 08.00 e nei giorni festivi. In caso di indisponibilità immediata di uno dei medici convenzionati, ove sia accertata l'urgenza della pre-stazione, la Centrale Operativa organizzerà il trasferimento in ambulanza al centro di pronto soccorso più vicino;
- c) **segnalazione di un medico specialista. Il servizio è attivo all'estero compatibilmente con le disponibilità della zona in cui si verifica l'emergenza;**
- d) **trasporto sanitario organizzato** dal centro medico ove sono state prestate le prime cure di emergenza ad un centro medico meglio attrezzato. **L'utilizzo dell'aereo sanitario è limitato agli spostamenti locali;**
- e) **rimpatrio/rientro sanitario organizzato** alla residenza o ad altro ospedale attrezzato. **L'utilizzo dell'aereo sanitario è limitato ai rimpatri nell'ambito dei paesi europei e del bacino mediterraneo.**

Le prestazioni d) - e) non saranno effettuate per:

- **distorsioni, fratture leggere, infermità o lesioni curabili, a giudizio dei medici, sul posto o nel corso del viaggio o che, comunque, non impediscano la prosecuzione;**
- **malattie infettive nel caso in cui il trasporto implichi violazione di norme sanitarie nazionali od internazionali;**
- f) **assistenza infermieristica** presso la residenza dell'Assicurato, dopo il suo rientro sanitario organizzato. Mondial Assistance terrà a proprio carico le spese relative ai primi due giorni di assistenza;

**Spese mediche** - La Centrale Operativa, preventivamente contattata, provvede:

**1) al pagamento diretto fino a:**

- € 5.000,00 viaggi con destinazione Europa/Mondo
- € 500,00 viaggi con destinazione Italia

delle spese ospedaliere e chirurgiche con il sottolimito per le rette di degenza di **€ 250,00** al giorno.

**Nei casi in cui Mondial Assistance non possa effettuare il pagamento diretto, le spese saranno rimborsate sempreché autorizzate dalla Centrale Operativa contattata preventivamente o, comunque, non oltre la data di dimissioni dell'Assicurato. Nessun rimborso è previsto senza alcun contatto con la Centrale Operativa.**

**Nel limite del capitale assicurato, Mondial Assistance provvede, anche senza preventiva autorizzazione:**

**2) al rimborso fino a:**

- € 2.500,00 viaggi con destinazione Europa/Mondo
- € 500,00 viaggi con destinazione Italia

delle spese di trasporto dal luogo dell'evento al centro medico di pronto soccorso o di primo ricovero;

**3) al rimborso fino a:**

- € 1.000,00 viaggi con destinazione Europa/Mondo
- € 500,00 viaggi con destinazione Italia

delle spese:

- per visite mediche,
- farmaceutiche, purché sostenute a seguito di prescrizione medica,
- per cure ambulatoriali,
- per cure sostenute al rientro, entro 30 giorni, per le dirette conseguenze di un infortunio verificatosi in viaggio,
- di soccorso e ricerca in mare e montagna.

**4) al rimborso fino a € 250,00 delle spese:**

- mediche di bordo;
- per cure odontoiatriche urgenti;

**I RIMBORSI SARANNO EFFETTUATI CON L'APPLICAZIONE DELLA FRANCHIGIA DI € 50,00 PER SINISTRO.**

h) **rientro contemporaneo dei familiari o di uno dei compagni di viaggio**, purché assicurati, in seguito al rimpatrio sanitario dell'Assicurato od al suo decesso. La prestazione viene fornita fino alla concorrenza di **€ 1.000,00** per evento;

i) **rientro accompagnato di un minore assicurato**. Il minore rientrerà con un accompagnatore designato dalla Centrale Operativa, nei casi in cui l'Assicurato si trovi nell'impossibilità di occuparsene direttamente a seguito di suo infortunio o malattia;

l) **rientro anticipato dell'Assicurato e dei familiari**, con lui in viaggio ed assicurati, che per il decesso di un familiare debbano interrompere il viaggio e rientrare alla residenza con un mezzo ed un titolo di viaggio diverso da quello contrattualmente previsto;

m) **viaggio di andata e di ritorno di un familiare** per assistere l'Assicurato che, in viaggio da solo, sia ricoverato in ospedale per un periodo superiore a **10 giorni in Italia-Europa e a 15 giorni nel Mondo**. Mondial Assistance, inoltre, terrà a proprio carico le spese alberghiere di soggiorno fino alla concorrenza di **€ 250,00** con un massimo di **€ 50,00** al giorno;

n) **pagamento delle spese di prolungamento soggiorno** in albergo (pernottamento e prima colazione), fino ad un importo massimo di **€ 50,00** al giorno e per un massimo di **tre giorni**, qualora lo stato di salute dell'Assicurato, pur non giustificando il ricovero ospedaliero o il rientro sanitario organizzato non gli permetta, dietro prescrizione medica, di intraprendere il viaggio di rientro alla data stabilita;

o) **rientro dell'Assicurato convalescente**, nei casi in cui il suo stato di salute impedisca il rientro con il mezzo inizialmente previsto;

p) **reperimento ed invio di medicinali urgenti** irripetibili sul luogo, ma regolarmente registrati in Italia. La spedizione verrà effettuata nel rispetto delle norme locali che regolano il trasporto di medicinali. **Resta a carico dell'Assicurato il costo dei medicinali stessi;**

q) **trasmissione di messaggi urgenti** a persone, in Italia, con le quali l'Assicurato sia nell'impossibilità di mettersi direttamente in contatto;

r) **protezione delle carte di credito**, avviando con gli istituti emittenti le procedure necessarie al blocco delle carte di credito, dei

libretti di assegni e dei traveller's chèques smarriti o sottratti. **Resta a carico dell'Assicurato il perfezionamento della procedura**, secondo il disposto dei singoli titoli di credito;

- s) **trasporto della salma** fino al luogo della sepoltura nel paese di residenza. La Centrale Operativa provvederà all'adempimento di tutte le formalità, in conformità con le norme internazionali. **Sono escluse le spese relative alla cerimonia funebre e per l'eventuale recupero della salma;**
- t) **anticipo di denaro** fino a **€ 1.000,00** per spese di prima necessità. L'anticipo sarà concesso a fronte di **adeguate garanzie bancarie** per i soli casi di effettiva necessità (furto, rapina del bagaglio, ecc.) e **dovrà essere restituito a Mondial Assistance entro trenta giorni dall'anticipo stesso;**
- u) **costituzione della cauzione penale** fino a **€ 3.000,00**, a seguito di fatto colposo dell'Assicurato accaduto all'estero. L'importo, anticipato a fronte di **adeguate garanzie bancarie, dovrà essere restituito a Mondial Assistance entro trenta giorni dall'anticipo stesso;**
- v) **reperimento di un legale all'estero**, necessario alla tempestiva gestione in loco di controversie che coinvolgono direttamente l'Assicurato. Mondial Assistance terrà a proprio carico le spese necessarie fino all'importo di **€ 500,00**.

**3.2 Esclusioni** (ad integrazione delle Esclusioni comuni di cui all'art. 5 della "Normativa Comune a tutte le garanzie")  
Le garanzie non sono operanti per gli eventi e/o le spese derivanti o in conseguenza di:

- a) organizzazione diretta o, comunque, senza la preventiva autorizzazione della Centrale Operativa, di tutte le prestazioni di assistenza previste.  
Per la garanzia Spese Mediche di cui all'art. 3.1, lettera g), il contatto con la Centrale Operativa è obbligatorio nel solo caso di Ricovero Ospedaliero, compreso il Day Hospital. In questo caso Mondial Assistance, se non contattata durante il ricovero, non rimborsa le spese sostenute dall'Assicurato;
- b) viaggio intrapreso contro il consiglio medico o, comunque, con patologie in fase acuta o allo scopo di sottoporsi a trattamenti medico/chirurgici;
- c) interruzione volontaria della gravidanza;
- d) cure riabilitative;
- e) acquisto, applicazione, manutenzione e riparazione di apparecchi protesici e terapeutici;
- f) prestazioni infermieristiche, fisioterapiche, dimagranti o termali e per l'eliminazione di difetti fisici di natura estetica o di malformazioni congenite;
- g) visite di controllo eseguite successivamente al rientro al proprio domicilio, per situazioni conseguenti a malattie iniziate in viaggio;
- h) espianati e/o trapianti di organi;
- i) partecipazione a competizioni sportive e relative prove, salvo che le stesse abbiano carattere ricreativo;
- j) pratica di sport aerei e dell'aria in genere, sport estremi se praticati al di fuori di organizzazioni sportive e senza i criteri di sicurezza previsti, atti di temerarietà e qualsiasi sport esercitato professionalmente o che, comunque, comporti remunerazione diretta o indiretta;
- k) guerra anche civile, che coinvolga l'Assicurato dopo il 10° giorno dall'inizio delle ostilità ovvero in quanto ne risultò sorpreso mentre si trovi in viaggio in un paese in pace alla sua partenza;
- l) esplosioni nucleari e contaminazioni radioattive, sconvolgimenti della natura, terrorismo o sabotaggio, tumulti popolari a meno che l'Assicurato provi che il sinistro non ha avuto alcun rapporto con tali eventi;
- m) viaggi estremi in zone remote raggiungibili solo con l'utilizzo di mezzi di soccorso speciali.

Tutte le prestazioni non sono, altresì, dovute nei casi in cui l'Assicurato disattenda le indicazioni della Centrale Operativa ovvero se si verificano le dimissioni volontarie dell'Assicurato, contro il parere dei sanitari della struttura presso la quale egli si trova ricoverato.

### 3.3 Disposizioni e Limitazione di Responsabilità

- a) Le prestazioni di assistenza sono fornite una sola volta entro il periodo di validità del Certificato di Assicurazione, nei limiti del capitale assicurato e di eventuali sottolimiti. La garanzia "Pagamento delle spese" di cui all'art. 3.1, lettera g) potrà essere utilizzata anche più volte, fermo restando il capitale (non cumulabile) previsto per destinazione, così come definito nella "Tabella Capitali Assicurati";
- b) nei casi dove è prevista la messa a disposizione di un biglietto di viaggio, la garanzia si intende prestata con:
  - aereo di linea (classe economica);
  - treno di prima classe;
- c) Mondial Assistance non potrà essere ritenuta responsabile di:
  - ritardi od impedimenti nell'esecuzione dei servizi convenuti dovuti a cause di forza maggiore od a disposizioni delle Autorità locali;
  - errori dovuti ad inesatte comunicazioni ricevute dall'Assicurato;
  - pregiudizi derivanti dall'avvenuto blocco dei titoli di credito;
- d) Mondial Assistance ha diritto di richiedere i biglietti di viaggio non utilizzati alle persone delle quali abbia provveduto per il rientro;
- e) Mondial Assistance non è tenuta a pagare indennizzi in sostituzione delle garanzie di assistenza dovute;
- f) l'Assicurato libera dal segreto professionale i medici che lo hanno visitato e le persone coinvolte dalle condizioni di polizza, esclusivamente per gli eventi oggetto della presente assicurazione ed esclusivamente nei confronti di Mondial Assistance e/o dei magistrati eventualmente investiti dell'esame dell'evento.

### 4. INTERRUZIONE VIAGGIO

#### 4.1 Oggetto

Mondial Assistance rimborserà all'Assicurato e ai suoi familiari con lui in viaggio, la quota di soggiorno inerente i soli servizi a terra, pagata e non goduta in seguito ad interruzione del soggiorno dovuta a:

- rientro anticipato organizzato da Mondial Assistance (art.3.1 comma l)
- rimpatrio/rientro sanitario dell'Assicurato alla residenza, organizzato da Mondial Assistance (art. 3.1 comma e).

#### 4.2 Disposizioni e Limitazioni

Il rimborso sarà effettuato utilizzando la sola quota individuale di partecipazione divisa per i giorni di durata del viaggio e moltiplicata per i giorni mancanti all'ultimazione del viaggio (pro-rata temporis) escludendo il giorno di rientro.

### 5. IN CASO DI SINISTRO - AVVERTENZA

#### 5.1 Obblighi dell'Assicurato

L'Assicurato (o chi per esso) deve:

##### ANNULLAMENTO VIAGGIO

dopo aver annullato il viaggio presso l'agenzia dove è stato prenotato:

- a) darne immediato avviso scritto, comunque entro **5 giorni** dal giorno in cui si è verificato l'evento, a Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia, specificando:
  - le circostanze dell'evento;
  - i suoi dati anagrafici ed il suo recapito;ed allegando:
  - copia dell'Estretto Conto di Prenotazione;
- b) trasmettere anche successivamente:
  - documento provante la causa dell'annullamento (se di ordine medico deve essere esposta la patologia);
  - certificazione del rapporto tra l'Assicurato e la persona che ha causato l'annullamento;
  - copia della scheda di iscrizione al viaggio con le relative ricevute di pagamento;
  - copia dell'Estretto Conto di Penale emesso dall'Operatore Turistico;
  - copia dei documenti di viaggio, in originale se la penale è totale.

##### BAGAGLIO

a) darne avviso scritto a Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia, entro **10 giorni** dal rientro, specificando:

- le circostanze dell'evento;
- i dati anagrafici ed il recapito;

##### b) allegare:

- Certificato Assicurativo;

**in caso di mancata o ritardata consegna da parte del vettore aereo o manomissione del contenuto:**

- rapporto di irregolarità bagaglio (Property Irregularity Report) effettuato presso l'apposito ufficio aeroportuale (Lost and Found);
  - copia del biglietto aereo e del ticket del bagaglio;
  - copia della lettera di reclamo inoltrata al Vettore Aereo;
  - risposta definitiva del Vettore Aereo, attestante la data e l'ora della tardata riconsegna e/o la manomissione del contenuto o il definitivo mancato ritrovamento, nonché l'importo liquidato per la sua responsabilità;
  - elenco dettagliato delle cose sottratte e non riconsegnate, acquistate per emergenza;
  - ricevute di acquisto, in originale, degli effetti personali acquistati per emergenza;
- in caso di furto, scippo o rapina:**
- copia della denuncia presentata all'Autorità competente del luogo ove si è verificato l'evento con l'elenco dettagliato delle cose sottratte ed il loro valore;
  - nel solo caso di furto, anche la copia del reclamo inviato all'eventuale responsabile del danno (vettore, albergatore, ecc.) e sua risposta.

##### ASSISTENZA ALLA PERSONA E SPESE MEDICHE

Per ogni richiesta di Assistenza

contattare immediatamente la Centrale Operativa, in funzione 24 ore su 24, specificando:

- n° di polizza riportato sul Certificato Assicurativo;
- dati anagrafici e recapito.

Per richieste di rimborso di spese mediche direttamente sostenute

a) darne avviso scritto a Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia, entro **10 giorni** dal rientro, specificando:

- le circostanze dell'evento;
- i dati anagrafici ed il recapito;

##### b) allegare

- Certificato Assicurativo;
- certificazione medica o documentazione attestante l'evento;
- originale delle spese effettivamente sostenute.

##### INTERRUZIONE VIAGGIO

In caso di interruzione del viaggio per i motivi previsti dalle condizioni contrattuali, la richiesta di rimborso per il pro-rata del soggiorno non usufruito dovrà essere inviata per iscritto entro **5 giorni** dal rientro a Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia

Allegare:

- Certificato Assicurativo;
- l'estratto conto di prenotazione.

**Mondial Assistance si riserva il diritto di richiedere tutta la documentazione utile alle indagini ed alle verifiche del caso, che l'Assicurato si impegna a mettere a disposizione.**

TABELLA CAPITALI ASSICURATI			
Garanzie	Destinazione del viaggio		
	ITALIA	EUROPA/MONDO	
<b>ANNULLAMENTO VIAGGIO</b>	COSTO TOTALE DEL VIAGGIO		
<b>BAGAGLIO</b>			
Furto/rapina/scippo/mancata riconsegna/incendio	€ 500,00	€ 750,00	
Limite per oggetto	€ 150,00	€ 150,00	
Acquisti di prima necessità	€ 150,00	€ 150,00	
<b>ASSISTENZA E SPESE MEDICHE</b>			
Spese mediche, ospedaliere, chirurgiche.	€ 500,00	€ 5.000,00	
Nel capitale sono comprese con il relativo massimale:			
- trasporto dal luogo dell'evento al centro medico	€ 500,00	€ 2.500,00	
- spese mediche, farmaceutiche, ecc.	€ 500,00	€ 1.000,00	
- spese mediche di bordo, cure odontoiatriche	€ 250,00	€ 250,00	
<b>INTERRUZIONE VIAGGIO</b>		<b>RIMBORSO PRO-RATA</b>	

Per tutte le informazioni relative ad eventuali sinistri vi invitiamo a consultare il sito web [www.ilmiosinistro.it](http://www.ilmiosinistro.it)

Per richieste di rimborsi inviare comunicazioni e documentazione, esclusivamente a mezzo posta, a:

**MONDIAL ASSISTANCE EUROPE N.V.**  
**Rappresentanza Generale per l'Italia**

Servizio Liquidazione Danni  
P.le Lodi 3 - 20137 Milano

- Per una più tempestiva e sicura liquidazione del sinistro, si rende indispensabile la precisa indicazione delle coordinate bancarie dell'Assicurato al fine di poter predisporre il pagamento del risarcimento mediante bonifico.
- Seguire attentamente le istruzioni riportate sul Certificato di Assicurazione è fondamentale per una corretta e rapida liquidazione del danno.

Per ogni richiesta di Assistenza contattare la Centrale Operativa al numero telefonico evidenziato sul Certificato di Assicurazione.

**Informativa privacy sulle Tecniche di comunicazione a distanza (ex D.Lgs. n. 196 del 30/6/03)**

Per rispettare la legge sulla privacy La informiamo sull'uso dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti.

La nostra azienda deve acquisire (o già detiene) alcuni dati che La riguardano.

I dati forniti da Lei stesso o da altri soggetti sono utilizzati da Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia, da società del gruppo MONDIAL ASSISTANCE in Italia e da terzi a cui essi verranno comunicati al fine di fornirLe le informazioni, da Lei richieste, anche mediante l'uso di fax, del telefono anche cellulare, della posta elettronica o di altre tecniche di comunicazione a distanza. Le chiediamo quindi, di esprimere il consenso per il trattamento dei Suoi dati necessari per la suddetta finalità.

Qualora ci fossero da Lei forniti, dovremmo trattare anche dati sensibili.

Il consenso che Le chiediamo, pertanto, riguarda anche tali dati da Lei eventualmente forniti.

Senza i Suoi dati, non potremmo fornirLe il servizio in tutto o in parte.

I Suoi dati personali saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per fornirLe le prestazioni e le informazioni da Lei eventualmente richieste.

Utilizziamo le tecniche di comunicazione a distanza sopracitate anche quando comunichiamo, per i fini previsti dalla polizza, taluni di questi dati ad altre aziende del nostro stesso settore, in Italia e all'estero e ad altre aziende del nostro stesso Gruppo, in Italia e all'estero. Per erogare taluni servizi, utilizziamo soggetti di nostra fiducia che svolgono per nostro conto compiti di natura tecnica ed organizzativa. Alcuni di questi soggetti sono operanti anche all'estero.

Alcuni di questi soggetti sono nostri diretti collaboratori e svolgono la funzione del responsabile del nostro trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia quali fornitori esterni e risultano distinti titolari del trattamento dati.

Si tratta, in modo particolare, di soggetti facenti parte del gruppo MONDIAL ASSISTANCE in Italia, società di servizi cui sono affidate la gestione, la liquidazione ed il pagamento dei sinistri; società di servizi informatici e telematici o di archiviazione; società di servizi postali indicate nel plico postale.

L'elenco di tutti i soggetti suddetti è costantemente aggiornato e può conoscerlo agevolmente e gratuitamente chiedendolo a Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia. - Servizio Privacy - P.le Lodi 3, 20137 Milano o al numero fax 02 23695948, e-mail: [privacy@mondial-assistance.it](mailto:privacy@mondial-assistance.it) ove potrà conoscere anche la lista dei Responsabili in essere.

Il consenso che Le chiediamo, pertanto, riguarda anche la trasmissione a queste categorie ed il trattamento dei dati da parte loro ed è necessario per il perseguimento delle finalità di fornitura del servizio.

Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati e come essi vengono utilizzati.

Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento.

Per l'esercizio dei suoi diritti può rivolgersi a Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia. Servizio Privacy, P.le Lodi 3, 20137 Milano, fax 02 23695948, e-mail [privacy@mondial-assistance.it](mailto:privacy@mondial-assistance.it).

**Nota informativa al Contraente - predisposta ai sensi dell'art. 185 D.Lgs. 7.9.2005 N. 209 ed in conformità con quanto disposto dal Regolamento Isvap n. 35 del 26 maggio 2010**

La presente "Nota Informativa" ha lo scopo di fornire al Contraente (persona fisica o giuridica che sottoscrive il contratto di assicurazione), all'Assicurato e a tutti i soggetti portatori di un interesse alla copertura assicurativa tutte le informazioni preliminari necessarie al fine di pervenire ad un fondato giudizio sui diritti e gli obblighi contrattuali, in conformità all'art. 185 D.Lgs. 7.9.2005 N. 209. La presente nota è redatta in Italia in lingua italiana, salva la facoltà del Contraente di richiederne la redazione in altra lingua.

#### 1) Informazioni Relative alla Società

• **Denominazione Sociale e forma giuridica della Società (Impresa Assicuratrice)**

• L'Impresa Assicuratrice è Mondial Assistance Europe N.V.

#### • Sede Legale

Poeldijkstraat 4, CAP 1059 VM Amsterdam PAESI BASSI  
Capitale Sociale sottoscritto € 42.282.840, di cui versato € 30.963.939

#### • Autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni

Registro Imprese di Amsterdam nr. 33124664,  
Autorizzata all'esercizio delle assicurazioni da De Nederlandsche Bank N.V. (DNB) e dall'Autorità Olandese per i Mercati Finanziari (AFM) con il numero 12000567, Registro Imprese di Amsterdam nr. 33124664

#### • Rappresentanza Generale per l'Italia

Piazzale Lodi 3, CAP 20137, Milano ITALIA  
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Milano nr. 07089870963, Rea 1934785

#### • Autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni

Società abilitata all'esercizio dell'attività Assicurativa in Italia in regime di stabilimento, iscritta in data 24 giugno 2010, al nr. 1.00086, all'appendice dell'Albo Imprese Assicurative, Elenco I.

#### 2) Informazioni Relative al Contratto

##### • Legislazione applicabile al contratto

La legislazione applicabile al contratto è quella italiana; e Parti hanno comunque la facoltà prima della conclusione del contratto stesso, di scegliere una legislazione diversa.

La Società propone di scegliere la legislazione italiana.

Resta comunque ferma l'applicazione di norme imperative del diritto italiano.

##### • Prescrizioni dei diritti derivanti dal contratto

Qualora il diritto dell'Assicurato nei confronti di Mondial Assistance derivanti dal presente contratto si prescrive in due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui si fonda il diritto, ai sensi dell'art. 2952 del C.C.

##### • Reclami in merito al contratto

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto alla Società

##### Servizio Qualità

**Mondial Assistance Europe N.V. - Rappresentanza Generale per l'Italia**

P.le Lodi 3 - 20137 MILANO (Italia) fax: +39 02 26 624 008

e-mail: [Quality@mondial-assistance.it](mailto:Quality@mondial-assistance.it)

Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nei termini massimo di quarantacinque giorni (45), potrà rivolgersi a:

##### ISVAP

Servizio Tutela degli Utenti

Via del Quirinale 21 - 00187 ROMA (Italia)

corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato dalla Compagnia. In relazione alle controversie inerenti la quantificazione dei danni e l'attribuzione della responsabilità si ricorda che permane la competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria, oltre alla facoltà di ricorrere a sistemi conciliativi ove esistenti.

##### 3) Informazioni in Corso di Contratto

• Qualora nel corso della durata contrattuale dovessero intervenire variazioni inerenti alle informazioni relative alla Società e/o quella relativa al contratto, la Società si impegna a comunicarle tempestivamente al Contraente, nonché fornire ogni necessaria precisazione.

## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

### 1) PREMESSA. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO Premesso che:

a) il decreto legislativo n. 111 del 17.3.95 di attuazione della Direttiva 90/314/CE dispone a protezione del consumatore che l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, debbano essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività (art. 3/1 lett. a d.lgs. 111/95).

b) il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi dell'art. 6 del d. lgs. 111/95), che è documento indispensabile per accedere eventualmente al Fondo di Garanzia di cui all'art. 17 delle presenti Condizioni generali di contratto.

La nozione di "pacchetto turistico" (art.2/1 d.lgs. 111/95) è la seguente:

I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendendosi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte:

a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) ..... che costituiscono parte significativa del "pacchetto turistico".

### 2) FONTI LEGISLATIVE

Il contratto di compravendita di pacchetto turistico, è regolato, oltre che dalle presenti condizioni generali, anche dalle clausole indicate nella documentazione di viaggio consegnata al consumatore. Detto contratto, sia che abbia ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero, sarà altresì disciplinato dalle disposizioni - in quanto applicabili - della L. 27/12/1977 n°1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970, nonché dal sopracitato Decreto Legislativo 111/95.

### 3) INFORMAZIONE OBBLIGATORIA - SCHEDA TECNICA

L'organizzatore ha l'obbligo di realizzare in catalogo o nel programma fuori catalogo una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori da inserire nella scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

1. estremi dell'autorizzazione amministrativa dell'organizzatore;
2. estremi della polizza assicurativa responsabilità civile;
3. periodo di validità del catalogo o programma fuori catalogo;
4. cambio di riferimento ai fini degli adeguamenti valutari, giorno o valore;

### 4) PRENOTAZIONI

La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al cliente presso l'agenzia di viaggi venditrice.

Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dal Decr. Leg. 111/95 in tempo utile prima dell'inizio del viaggio.

### 5) PAGAMENTI

La misura dell'acconto, fino ad un massimo del 25% del prezzo del pacchetto turistico, da versare all'atto della prenotazione ovvero all'atto della richiesta impegnativa e la data entro cui prima della partenza dovrà essere effettuato il saldo, risultano dal catalogo, opuscolo o quanto altro.

Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria e/o dell'organizzatore la risoluzione di diritto.

L'acconto è fissato nella misura del 25%, mentre il saldo deve essere versato almeno 20 gg prima della partenza, oppure all'atto della prenotazione se effettuata nei 20 gg antecedenti la partenza.

### 6) PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma come ivi riportata in catalogo ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata in catalogo o programma fuori catalogo.

### 7) RECESSO DEL CONSUMATORE

Il consumatore può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art.6 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal consumatore.

Nei casi di cui sopra, il consumatore ha alternativamente diritto:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'ecedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso.

Il consumatore dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al consumatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, sarà addebitata - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 5/1° comma - oltre al costo individuale di gestione pratica, la penale a seconda del numero dei giorni che mancano alla data di partenza, escludendo dal computo i giorni festivi, il giorno di partenza ed il giorno in cui l'operatore riceve l'informazione riguardante il recesso. Per comunicazione ricevuta fino a 30 gg lavorativi antecedenti la partenza - 10%, da 29 a 21 gg - 20%, da 20 a 15 gg - 30%, da 14 a 8 gg - 50%, da 7 a 3 gg - 80% e da 2 a 0 gg 100%. Nel caso di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

### 8) MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'organizzatore comunichi per iscritto la propria impossibilità di fornire uno o più dei servizi oggetto del pacchetto turistico, proponendo una soluzione alternativa il consumatore potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostitutivo proposto (ai sensi del 2° e 3° comma del precedente art.7).

Il consumatore può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel Catalogo o nel Programma fuori catalogo, o da casi di forza maggiore e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del consumatore del pacchetto turistico alternativo offerto (ai sensi del precedente art. 7), l'organizzatore che annulla (ex art. 1469 bis n. 5 Cod. Civ.), restituirà al consumatore il doppio di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il consumatore sarebbe in pari data debitore secondo quanto previsto dal precedente art. 7, 4° comma qualora fosse egli ad annullare.

### 9) MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del consumatore, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal consumatore per seri e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

### 10) SOSTITUZIONI

Il cliente rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le generalità del cessionario;
- b) il sostituto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 10 d.lgs.111/95) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- c) il soggetto subentrante rimborsi all'organizzatore tutte le spese sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono inoltre solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera c) del presente articolo.

In relazione ad alcune tipologie di servizi, può verificarsi che un terzo fornitore di servizi non accetti la modifica del nominativo del cessionario, anche se effettuata entro il termine di cui al precedente punto a). L'organizzatore non sarà pertanto responsabile dell'eventuale mancata accettazione della modifica da parte dei terzi fornitori di servizi. Tale mancata accettazione sarà tempestivamente comunicata dall'organizzatore alle parti interessate prima della partenza.

### 11) OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni.

Il consumatore è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il consumatore comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

### 12) CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore.

### 13) REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al consumatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del consumatore (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere. Il venditore presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti per tale responsabilità previsti dalle leggi o convenzioni sopra citate.

### 14) LIMITI DEL RISARCIMENTO

Il risarcimento dovuto dall'organizzatore per danni alla persona non può in ogni caso essere superiore alle indennità risarcitorie previste dalle convenzioni internazionali in riferimento alle prestazioni il cui inadempimento ne ha determinato la responsabilità: è precisamente la Convenzione di Varsavia del 1929 sul trasporto aereo internazionale nel testo modificato all'Aja nel 1955; la Convenzione di Berna (CIV) sul trasporto ferroviario; la Convenzione di Bruxelles del 1970 (CCV) sul contratto di viaggio per ogni ipotesi di responsabilità dell'organizzatore. In ogni caso il limite risarcitorio non può superare l'importo di "2.000 Franchi oro germinal per danno alle cose" previsto dall'art. 13 n° 2 CCV e di 5000 Franchi oro Germinal per qualsiasi altro danno e per quelli stabiliti dall'art. 1783 Cod. Civ..

### 15) OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al consumatore imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore ed il venditore sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 13 e 14), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al consumatore o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

### 16) RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal consumatore senza ritardo affinché l'organizzatore, e il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. Il consumatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

### 17) ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, infortuni e bagagli. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti e malattie.

### 18) FONDO DI GARANZIA

È istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il Fondo Nazionale di Garanzia cui il consumatore può rivolgersi (ai sensi dell'art. 21 D. lgs. 111/95), in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore, per la tutela delle seguenti esigenze:

- a) rimborso del prezzo versato;
- b) suo rimpatrio nel caso di viaggi all'estero

Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore.

Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (ai sensi dell'art. 21 n.5 D. lgs. n.111/95).

### ADDENDUM

#### CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

##### A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n.3 e n.6; artt. da 17 a 23; artt. da 24 a 31, per quanto concerne le previsioni diverse da quelle relative al contratto di organizzazione nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto.

##### B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 4 1° comma; art. 5; art. 7; art.8; art.9; art. 10 1° comma; art. 11; art. 15; art. 17. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi contratti come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle clausole relative al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

Approvate da Assotavel, Assoviaggi, Astoi e Flavet. Comunicazione obbligatoria agli utenti: ai sensi dell'art.17 della Legge 6 febbraio 2006, n. 38 - La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.

### SCHEDA TECNICA

Direzione tecnica ATLAS d.d. Dubrovnik Croazia, KOMPAS d.d. Ljubljana.

Rappresentante per l'Italia AURORA VIAGGI Srl Trieste con Licenza Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia N° 0120/TUR/99, C.F./P.IVA/Isr.Reg.Impr. 00954360327, Polizza assicurativa UNIPOL 25837358 dd.3.1.99

Le quote sono state calcolate in base alle tariffe, costi, imposizioni fiscali e cambi in vigore alla data della stampa del catalogo.

Stampa catalogo: 10/02/11

Validità: febbraio - novembre 2011

In quasi 50 anni di attività ne abbiamo viste di tutti i colori:

dai timidi inizi di un turismo accessibile ad un pubblico più vasto al boom del viaggio ad ogni costo; dall'“obbligo” della settimana bianca e dei 15 giorni al mare in agosto ai viaggi mordi e fuggi per ogni occasione più volte all'anno; dal viaggio esotico alla vacanza ponderata, scelta con cura valutandone tutti gli aspetti. Sempre seguendo il barometro del turismo e rafforzando il nostro motto

*Affidatevi all'esperienza!*



**Buona vacanza**

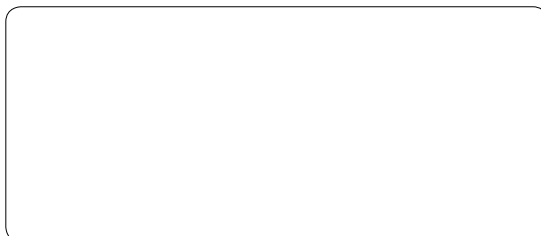
**È sempre bello ricevere, ma è molto più gratificante avere la possibilità di dare.**

Fate felice chi vi sta a cuore regalando-gli un buona vacanza.

Compleanno, anniversario, laurea, una ricorrenza, un ringraziamento, qualsiasi pretesto è valido per regalare un weekend, un soggiorno oppure un viaggio. Chi lo riceve apprezzerà l'originalità dell'iniziativa, vi sarà grato e riconoscente per le belle emozioni che gli farete vivere.



Per le prenotazioni rivolgetevi alle migliori agenzie che vi sapranno consigliare al meglio.





AUTOSTRADA FINO ALLE  
TERME ČATEŽ – al soli 190 km da Trieste



  
terme čatež  
[www.terme-catez.si](http://www.terme-catez.si)